Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации города Твери

от «08» декабря 2021 года № 1209

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, условия и механизм предоставления из бюджета города Твери субсидий юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери (далее - Субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

* Энергосбережение - реализация организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования (в том числе объема произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг);
* Энергетическая эффективность - характеристики, отражающие отношение полезного эффекта от использования энергетических ресурсов к затратам энергетических ресурсов, произведенным в целях получения такого эффекта, применительно к продукции, технологическому процессу, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю;
* Энергосервисный договор (контракт) - договор (контракт), предметом которого является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов заказчиком;
* Муниципальный контракт – контракт на оказание услуг по обеспечению наружным освещением улиц и дорог города Твери.

1.3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат юридических лиц, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери.

1.4. Распорядителем бюджетных средств, до которого как получателя бюджетных средств доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, является департамент дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери (далее - Департамент).

1.5. Получателями субсидии являются юридические лица, реализующие мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на сетях наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города Твери (далее - Получатели субсидии).

1.6. Субсидия предоставляется на основании заявления о предоставлении Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери (далее – Заявление о предоставлении субсидии), поданного в соответствии с условиями настоящего Порядка, а также при условии соответствия Получателя субсидии требованиям настоящего Порядка.

1.7 Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) и официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.tver.ru](http://www.tver.ru) (далее - официальный сайт).

**2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии на дату, предшествующую дате подачи Заявления о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) наличие у Получателя субсидии на балансе (на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления) объектов наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования города Твери;

б) наличие у Получателя субсидии заключенного энергосервисного договора (контракта) в отношении сетей (объектов) наружного освещения, обслуживаемых в рамках муниципального контракта;

в) у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Твери;

д) Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Твери на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.](#P37)3 настоящего Порядка;

е) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Для получения Субсидии и подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, Получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы:

а) Заявление о предоставлении субсидии, которое подается в произвольной форме на имя начальника Департамента;

б) документ, подтверждающий нахождение объектов наружного освещения в хозяйственном ведении Получателя субсидии, относящихся к муниципальной собственности муниципального образования города Твери;

в) копия муниципального контракта на соответствующий финансовый год;

г) копия энергосервисного договора (контракта);

д) копии платежных поручений и (или) иных документов, подтверждающих расходы Получателя субсидии, связанные с исполнением энергосервисного договора (контракта) в отчетном году;

е) акты определения экономии энергетических ресурсов по энергосервисному договору (контракту) в соответствующем финансовом году;

ж) справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

з) информационное письмо, декларирующее факт того, что:

 1) у Получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Твери субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Твери;

 2) Получатель субсидии не является получателем средств из бюджета города Твери на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

к) опись представленных Получателем субсидии документов.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление о предоставлении субсидии и документы предоставляются на бумажном носителе в одном экземпляре, должны быть сброшюрованы, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны руководителем Получателем субсидии (иного уполномоченного лица).

 Копии документов должны быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии (иного уполномоченного лица), а также печатью Получателя субсидии (при наличии).

2.3. Заявление о предоставлении субсидии и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка подаются в Департамент по адресу: город Тверь, улица Вольного Новгорода, дом 8. Департамент регистрирует представленные Получателем субсидии Заявление о предоставлении субсидии и приложенные к нему документы в день их поступления.

2.4. Департамент организует (обеспечивает) рассмотрение Заявления о предоставлении субсидии и документов на заседании Комиссии по предоставлению из бюджета города Твери Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери (далее - Комиссия).

Состав Комиссии и положение о ней утверждаются приказом Департамента.

2.5. Комиссия в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления Заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о соответствии Получателя субсидии требованиям настоящего Порядка, а также определяет размер Субсидии, предоставляемой Получателю субсидии.

В случае несоответствия Получателя субсидии требованиям настоящего Порядка Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии.

2.6. Проверка представленных Получателем субсидии Заявления о предоставлении субсидии и документов осуществляется посредством использования общедоступной информации, размещенной на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также направления соответствующих запросов в структурные подразделения Администрации города Твери и другие органы и организации.

2.7. Основаниями отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии являются:

а) несоответствия представленных Получателем субсидии документов требованиям действующего законодательства и пункта 2.2 настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) документов;

б) установления факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

в) несоответствия Получателя субсидии требованиям, установленным [пунктом 2](#P40).1 настоящего Порядка;

г) отсутствия в бюджете города Твери на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

д) отсутствия согласия Получателя субсидии на получение субсидии в пределах остатка бюджетных средств (в случае, если Заявление о предоставлении субсидии не может быть принято к финансированию в полном объеме в связи с превышением заявленных к получению объемов субсидий над суммами лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

2.8. Размер Субсидии определяется Комиссией на основании информации, содержащейся в представленных Получателем субсидии Заявлении о предоставлении субсидии и документах. Источником получения информации, обосновывающей размер Субсидии, являются документы, представленные Получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.9. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии (S), рассчитывается по формуле:



где

 - объем потребления электрической энергии на наружное освещение за i период базисного года, определенный энергосервисным договором (контрактом);

 - фактический объем потребления электрической энергии на наружное освещение за i период отчетного года, определенный по приборам учета;

Сi - цена (тариф) на электрическую энергию за i период отчетного года.

За i период принимается календарный месяц с 1 числа каждого месяца до последнего числа каждого месяца.

Размер субсидии не может превышать размер экономии, уплаченной Получателем субсидии по энергосервисному (договору) контракту в отчетном году.

2.10. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Твери на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

В случае превышения заявленных к получению объемов Субсидий над суммами лимитов бюджетных обязательств Заявление о предоставлении субсидии, зарегистрированное под очередным порядковым номером, которое не может быть принято к финансированию в полном объеме, с письменного согласия Получателя субсидии финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

2.11. Решение, принятое Комиссией по результатам рассмотрения Заявления о предоставлении субсидии и документов, оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Выписка из протокола Комиссии размещается на едином портале и официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.tver.ru) в срок не позднее 5 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.12. Департамент направляет Получателю субсидии письменное уведомление о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии (с обоснованием причин отказа) в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

2.13. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комиссией решения, указанного в абзаце первом пункта 2.5 настоящего Порядка, готовит проект постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии, которое является решением о предоставлении Субсидии.

2.14. В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии Департамент заключает с Получателем субсидии Соглашение о предоставлении из бюджета города Твери субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери (далее - Соглашение), по типовой форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери.

2.15. Предоставление субсидии Получателю субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии на основании заключенного Соглашения путем перечисления полностью (единовременно) денежных средств на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.16. Внесение изменений в Соглашение, расторжение Соглашения осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации города Твери.

2.17. В Соглашение подлежит включению условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.18. Получатель субсидии вправе отказаться от заключения Соглашения и получения Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии.

Если Получатель субсидии в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, не представил в Департамент подписанное со своей стороны Соглашение, то он считается отказавшимся от подписания Соглашения и получения Субсидии, а Соглашение считается незаключенным. Департамент по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, готовит проект постановления Администрации города Твери о признании утратившим силу постановления Администрации города Твери о предоставлении Субсидии в отношении указанного Получателя субсидии.

2.19. Результатом предоставления Субсидии является реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности наружного освещения улиц города Твери.

Показателем достижения результатов предоставления Субсидии является фактическая экономия электроэнергии за расчетный период.

Точные даты завершения и конечные значения результата предоставления Субсидии, а также конкретные значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаются в Соглашении.

Контроль за исполнением показателей результативности предоставления Субсидии осуществляется в течение текущего финансового года, в котором предоставлена Субсидия.

2.20. В случае нарушения Получателем субсидии установленных при предоставлении Субсидии условий, целей и порядка их предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения Получателем субсидии значений результатов и показателей, указанных в Соглашении, Субсидия подлежит возврату в бюджет города Твери.

2.21. Факт нарушения условий, целей, порядка предоставления Субсидии, а также факт недостижения Получателем субсидии значений результатов и показателей, указанных в Соглашении, отражается Департаментом в акте проверки.

Акт проверки составляется Департаментом в течение 10 рабочих дней с даты окончания проведения проверки.

2.22. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня составления акта проверки доводит до сведения Получателя субсидии акт проверки и направляет Получателю субсидии требование о возврате Субсидии в бюджет города Твери.

2.23. Возврат денежных средств осуществляется Получателем субсидии в течение 7 рабочих дней с даты доведения до сведения Получателя субсидии требования о возврате Субсидии.

2.24. В случае отказа Получателя субсидии возвратить Субсидию Департамент взыскивает Субсидию в судебном порядке.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент отчетность о достижении значений результата и показателя предоставления Субсидии.

Отчетность представляется Получателем субсидии в текущем финансовом году не позднее 30 (тридцатого) календарного дня со дня поступления средств Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов администрации города Твери.

 Департамент имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателями субсидии дополнительной отчетности.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Департамент и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль и проводят проверку соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня предоставления Получателями субсидии отчетов Департамент проводит их проверку.

4.2. Возврат средств Субсидии осуществляется Получателем субсидии в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом либо органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в разделе 2 настоящего Порядка.

Исполняющий обязанности начальника департамента

дорожного хозяйства, благоустройства и

транспорта администрации города Твери Д.А. Афонин